



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

Deliberazione n. 42-15
Data 28/12/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Approvazione revisione dotazione organica dell'Ente e piano triennale dei fabbisogni di personale dipendente 2021-2023.

L'anno duemilaventi addì ventotto (28) del mese di dicembre alle ore 17.00, in Conegliano nella sede dell'Ente e ai sensi delle disposizioni in materia sanitaria di cui all'art. 1, c. 6 e 10, del D.P.C.M. del 11/03/2020 in videoconferenza, regolarmente convocato a norma delle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei sigg.ri.:

Cognome nome	Ruolo	Presente nella sede dell'Ente	Presente in videoconferenza
Zorzetto Gianni	Presidente	SI	NO
Minardo Salvatore	Consigliere	SI	NO
Ugarelli Mariacristina	Consigliere	NO	SI
Zava Loris	Consigliere	SI	NO

Il Presidente in ottemperanza delle disposizioni in materia sanitaria di cui all'art. 1, c. 6 e 10, del D.P.C.M. del 11/03/2020 e ss.mm. e ii., dà atto che il Consigliere Avv. Mariacristina Ugarelli interviene in teleconferenza mediante la piattaforma Skype.

1

E' presente il Segretario – Direttore: Dott. Piergiorgio Penzo

Assume la Presidenza il rag. Zorzetto Gianni il quale, constatata la legalità della seduta la dichiara aperta, invitando il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra distinto.

IL CONSIGLIO

DATO ATTO

- che dal confronto fra la dotazione organica vigente, approvata con Deliberazione n. 22-06 del 26/06/2020 e le attuali presenze in servizio non emergono situazioni di soprannumerarietà di personale;
- l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 rimette all'autonomia e alla discrezionalità degli Enti Locali, compatibilmente con i vincoli e in coerenza alle norme, la determinazione e la consistenza dei propri organici, la programmazione delle assunzioni e degli effettivi fabbisogni del personale e stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate al fine di accrescere l'efficienza, razionalizzare il costo del lavoro pubblico e ottimizzare l'impiego delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
- l'art 6-bis del D. Lgs. n.165/2001 dispone che le pubbliche amministrazioni sono autorizzate, nel rispetto dei principi di concorrenza e di trasparenza, ad acquistare sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione e di adottare le necessarie misure in materia di personale e di dotazione organica;



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

RICHIAMATE

- La precedente propria deliberazione n. 28-11 del 29/09/2020 con la quale è stato stabilito di risolvere consensualmente il contratto di appalto, “per l’affidamento della gestione dei servizi del padiglione Est del Centro di Servizi Casa Fenzi – per il periodo dal 01/03/2020 al 28/02/2025 CIG 79993654D3” tra il Centro di Servizi “Casa Fenzi” con sede in Conegliano (TV) e la Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro con sede in San Bonifacio (VR);
- La precedente propria deliberazione n. 29-12 del 14/10/2020, con la quale veniva deciso tra l’altro la gestione diretta del c.d. “core business” vale a dire di tutti i servizi di assistenza e socio sanitari dell’Ente, caratterizzati da competenza distintiva tale da creare vantaggio competitivo;

RICORDATI gli standard regionali determinati inizialmente con la DGR. 751 del 10 marzo 2000, che ha disposto un primo modello di programmazione quantitativa e qualitativa di servizi e di modelli assistenziali a favore della popolazione anziana in condizione di non autosufficienza non assistibile a domicilio, programmando le attività di assistenza residenziale, e successivamente determinati con la Legge Regionale 22/2002 e con la DGR n. 84/2007 che hanno definito gli standard di assistenza tuttora in vigore;

CONSIDERATO che a seguito della risoluzione del contratto di appalto di cui alla citata delibera 28-11/2020, è necessario un adeguamento del personale dipendente al fine di rispondere positivamente ai parametri minimi previsti dalla Legge Regionale 22/2002 e dalla DGR n. 84/2007, oltre che di quello necessario all’Ente anche se non parametrato dalla Regione Veneto, come nel caso delle figure amministrative, di manutenzione ecc.;

RICORDATO:

- che per la definizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;
- che le Amministrazioni pubbliche che non osservano gli adempimenti dell’art. 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- il fabbisogno di personale implica un’analisi quantitativa e qualitativa dell’ente (la sua consistenza numerica e le tipologie di professioni e competenze necessarie);
- il piano viene adottato dall’organo di indirizzo politico amministrativo, che ha valenza triennale, e viene aggiornato ogni anno e può essere modificato in corso d’anno solo in presenza di situazioni nuove e non prevedibili;

ATTESO che la nuova dotazione organica del Centro di Servizi Casa “F. Fenzi” va costituita e parametrata alle Unità di Offerta autorizzate ed accreditate dalla Regione Veneto, comprensivi di n. 13 posti per ospiti non autosufficienti di 1° livello all’ala Est, in fase di accreditamento ovvero:

- o 48 ospiti non autosufficienti di media intensità;
- o 127 ospiti non autosufficienti di ridotta intensità;
- o 10 ospiti non autosufficienti di sollievo c.d. “Art. 2”;
- o 5 ospiti in Svp;
- o 3 ospiti “SLA”;
- o 53 ospiti autosufficienti, su un totale di 246 anziani potenzialmente residenziali;

APPURATO, come indicato nella relazione del Segretario Direttore, **Allegato A)** alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, che L’Ente si è orientata alla gestione delle diverse Unità di Offerta con la predisposizione di undici nuclei, 1-2-3-4° Est, 1-2-3-4° Ovest (nei primi tre piani dell’ala Ovest vi è un’ulteriore suddivisione tra corpo C e corpo D) avvalendosi per quanto riguarda i servizi socio assistenziali e sanitari (core business) con proprio personale dipendente, mentre per altri servizi anche di personale con incarico libero professionale o fornito in appalto da società esterne di tipo Cooperativo;



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

CONSIDERATO che per il proprio personale dipendente vanno prefigurati il possibile trasferimento verso altre amministrazioni e le temporizzazioni dei collocamenti in quiescenza dovendo al contempo effettuare un controllo della dotazione organica che esprima le reali necessità dell’Ente, rappresentando l’impiego massimo teorico di personale in regime di dipendenza, si deducono i valori espressi con il seguente schema:

<u>AREA SERVIZI GENERALI (proposta)</u>												
CAT.	Descrizione	note	Standards regionali	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a part time	Totale posti previsti	Totale U.E. previsti	in servizio tempo pieno	in servizio part time	Totale posti in servizio	Totale U.E. in servizio	Posti vacanti
DIR	Dirigente Segretario Direttore			1	0	1	1,0	1	0	1	1,0	0
D - D03	Funzionario Direttivo Servizi amministrativi e contabili - Vice Segretario Direttore			1	0	1	1,0	1	0	1	1,0	0
D	Istruttore Direttivo Responsabile Ufficio Economato			1	0	1	1,0	0	0	0	0,0	1
C	Istruttore Servizi Amm.vi e Contabili			2	1	3	2,8	1	1	2	1,8	1
C	Istruttore Servizi Tecnici e Patrimonio			1	0	1	1,0	0	0	0	0,0	1
C	Responsabile del Servizio di Manutenzione	ad esaurimento						1	0	1	1,0	-1
B - B03	Collaboratore Amm.vo e Contabile			5	0	5	5,0	2	0	2	2,0	3
B - B03	Collaboratore Servizi Tecnici con mansioni prevalenti di elettricista			1	0	1	1,0	1	0	1	1,0	0
B - B03	Responsabile del servizio di mensa pulizia e guardaroba	ad esaurimento						1	0	1	1,0	-1
B	Applicato	ad esaurimento						2	0	2	2,0	-2
B	Esecutore servizi tecnici			2	0	2	2,0	2	0	2	2,0	0
A	Addetto alle Pulizie part time	ad esaurimento						0	16	16	8,0	-16
	TOTALE PARZIALE			14	1	15	15	12	17	29	21	-14
<u>AREA SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI (proposta)</u>												
D	Coordinatore di Struttura			1	0	1	1,0	0	0	0	0,0	1
D	Coordinatore di Nucleo		2,73	3	0	3	3,0	3	0	3	3,0	0
D	Assistente sociale		2,05	2	0	2	2,0	2	0	2	2,0	0
D	Psicologo		2,05	1	1	2	1,5	1	1	2	1,5	0
C	Educatore professionale animatore		3,94	3	1	4	3,5	2	1	3	2,5	1
C	Fisioterapista		0,00	2	0	2	2,0	2	0	2	2,0	0
C	Infermiere Professionale		15,67	19	4	23	21,0	13	3	16	14,5	7
C	Logopedista		0,00	0	1	1	0,5	0	1	1	0,5	0
B	Operatore Socio Sanitario		90,00	87	10	97	92,0	62	13	75	68,5	22
A	Operatore di Appoggio part-time	ad esaurimento						19	1	1	0,5	-1
	TOTALE PARZIALE			118	17	135	126,5	104	20	105	95,0	30
	TOTALE GENERALE			132	18	150	141,3	116	37	134	115,8	16

CONSIDERATO:

- che l’Ente ospita di norma persone anziane in condizione di non autosufficienza secondo lo specifico bisogno assistenziale;
- che l’Ente eroga un servizio residenziale socio-sanitario, che offre a persone non autosufficienti, di norma anziani, un livello di assistenza medica, infermieristica, riabilitativa, tutelare e alberghiera organizzate in base alla specifica unità di offerta;



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

RITENUTO quindi di poter adottare un piano programmatico delle assunzioni che, tenendo conto dei servizi erogati e da erogare, delle risorse disponibili e delle limitazioni legislative, individui le assunzioni da effettuare nel periodo di riferimento strettamente necessarie a far fronte a precise e inderogabili esigenze di servizio;

RITENUTO pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, di procedere alla revisione della dotazione organica, intesa come dinamica e pertanto modificabile nel caso in cui sorgano nuove esigenze;

RICORDATO che verrà inviata informativa alle OO.SS. e alla RSU del presente provvedimento;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli in ordine:

alla regolarità Tecnico Amministrativa: parere favorevole.	alla regolarità Contabile: parere favorevole.
F. to Mariateresa Zanatta Zanatta	F. to Piero De Faveri

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- di rideterminare la dotazione organica del Centro di Servizi Casa “F. Fenzi” così sintetizzata in quanto a categorie professionali:

AREA SERVIZI GENERALI (proposta)												
CAT.	Descrizione	note	Standards regionali	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a part time	Totale posti previsti	Totale U.E. previsti	in servizio tempo pieno	in servizio part time	Totale posti in servizio	Totale U.E. in servizio	Posti vacanti
DIR	Dirigente Segretario Direttore			1	0	1	1,0	1	0	1	1,0	0
D - D03	Funzionario Direttivo Servizi amministrativi e contabili - Vice Segretario Direttore			1	0	1	1,0	1	0	1	1,0	0
D	Istruttore Direttivo Responsabile Ufficio Economato			1	0	1	1,0	0	0	0	0,0	1
C	Istruttore Servizi Amm.vi e Contabili			2	1	3	2,8	1	1	2	1,8	1
C	Istruttore Servizi Tecnici e Patrimonio			1	0	1	1,0	0	0	0	0,0	1
C	Responsabile del Servizio di Manutenzione	ad esaurimento						1	0	1	1,0	-1
B - B03	Collaboratore Amm.vo e Contabile			5	0	5	5,0	2	0	2	2,0	3
B - B03	Collaboratore Servizi Tecnici con mansioni prevalenti di elettricista			1	0	1	1,0	1	0	1	1,0	0
B - B03	Responsabile del servizio di mensa pulizia e guardaroba	ad esaurimento						1	0	1	1,0	-1
B	Applicato	ad esaurimento						2	0	2	2,0	-2
B	Esecutore servizi tecnici			2	0	2	2,0	2	0	2	2,0	0
A	Addetto alle Pulizie part time	ad esaurimento						0	16	16	8,0	-16
	TOTALE PARZIALE			14	1	15	15	12	17	29	21	-14



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

AREA SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI (proposta)												
CAT.	Descrizione	note	Standards regionali	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a part time	Totale posti previsti	Totale U.E. previsti	in servizio tempo pieno	in servizio part time	Totale posti in servizio	Totale U.E. in servizio	Posti vacanti
D	Coordinatore di Struttura			1	0	1	1,0	0	0	0	0,0	1
D	Coordinatore di Nucleo		2,73	3	0	3	3,0	3	0	3	3,0	0
D	Assistente sociale		2,05	2	0	2	2,0	2	0	2	2,0	0
D	Psicologo		2,05	1	1	2	1,5	1	1	2	1,5	0
C	Educatore professionale animatore		3,94	3	1	4	3,5	2	1	3	2,5	1
C	Fisioterapista		0,00	2	0	2	2,0	2	0	2	2,0	0
C	Infermiere Professionale		15,67	19	4	23	21,0	13	3	16	14,5	7
C	Logopedista		0,00	0	1	1	0,5	0	1	1	0,5	0
B	Operatore Socio Sanitario		90,00	87	10	97	92,0	62	13	75	68,5	22
A	Operatore di Appoggio part-time	ad esaurimento						19	1	1	0,5	-1
	TOTALE PARZIALE			118	17	135	126,5	104	20	105	95,0	30
	TOTALE GENERALE			132	18	150	141,3	116	37	134	115,8	16

3. di prendere atto che per effetto della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n° 165/2001, per l'anno 2021 non si rilevano né situazioni di soprannumero né di eccedenza di personale;
4. di prendere atto che nel triennio sono attualmente previste le seguenti cessazioni di personale dipendente per quiescenza: n. 2 O.S.S. e la necessità di programmare l'assunzione di:
 - per il 2021: n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C, n. 1 Coordinatore di Nucleo cat. D; n. 3 Infermieri cat. C; n. 1 Assistente Sociale cat. D; n. 21 O.S.S. cat. B; n. 1 Logopedista p.t. cat. C; n. 1 Psicologo p.t. cat. D; n. 1 educatore cat. C; n. 1 Fisioterapista cat. C;
 - Eventuale copertura di posti che si renderanno ulteriormente vacanti a seguito di cessazioni per collocamento a riposo o a seguito di mobilità, nel rispetto delle limitazioni vigenti;
 - Eventuale copertura di posti a tempo determinato per sostituzioni temporanee di personale in aspettativa o altro tipo di assenza di lunga durata, nel rispetto delle limitazioni vigenti;
5. di dare atto che verrà inviata l'informativa alle OO.SS. e alla RSU del presente provvedimento;
6. di inviare copia del presente provvedimento all'organo di revisione;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
8. di dare atto che la sottoscrizione del presente atto avverrà disgiuntamente in occasione del primo accesso alla sede dell'Ente da parte dei consiglieri intervenuti da remoto;
9. di dare atto che il presente atto verrà pubblicato all'Albo on-line ai sensi dei D. Lgs. 33/2013 e 267/2000.



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma è sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F. to Zorzetto Gianni

Il Segretario-Direttore

F. to Piergiorgio Penzo

Cognome nome	Firmato
Minardo Salvatore	F. to Minardo Salvatore
Ugarelli Mariacristina	F. to Ugarelli Mariacristina
Zava Loris	F. to Zava Loris

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario-Direttore certifica che copia della presente deliberazione è, a norma di Legge, pubblicata all'Albo Pretorio On-Line sul sito Internet dell'Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal _____.

Il Segretario-Direttore

Piergiorgio Penzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo di legittimità, è esecutiva dal _____.

Il Segretario-Direttore

Piergiorgio Penzo

7