



# Centro di servizi – Casa di Riposo

## “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

Deliberazione n. 32-13

Data 11/11/2020

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**OGGETTO: Linee strategiche e di sviluppo di Casa Fenzi al fine della predisposizione del Bilancio di previsione 2021 e del Bilancio di previsione triennale 2021-2023.**

L'anno duemilaventidici addì undici (11) del mese di novembre alle ore 17.00, in Conegliano nella sede dell'Ente e ai sensi delle disposizioni in materia sanitaria di cui all'art. 1, c. 6 e 10, del D.P.C.M. del 11/03/2020 in videoconferenza, regolarmente convocato a norma delle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei sigg.ri.:

Cognome nome	Ruolo	Presente nella sede dell'Ente	Presente in videoconferenza
Zorzetto Gianni	Presidente	SI	NO
Minardo Salvatore	Consigliere	SI	NO
Ugarelli Mariacristina	Consigliere	NO	SI
Zava Loris	Consigliere	SI	NO

Il Presidente in ottemperanza delle disposizioni in materia sanitaria di cui all'art. 1, c. 6 e 10, del D.P.C.M. del 11/03/2020 e s.m.i., dà atto che il Consigliere Avv. Mariacristina Ugarelli interviene in teleconferenza mediante la piattaforma Skype.

1

E' presente il Segretario – Direttore: Dott. Piergiorgio Penzo

Assume la Presidenza il rag. Zorzetto Gianni il quale, constatata la legalità della seduta la dichiara aperta, invitando il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra distinto.

### IL CONSIGLIO

#### RICHIAMATI:

- l'art. 8 della L.R. 23.11.2012, n. 43 che ha disposto, per le IPAB del Veneto, l'adozione della contabilità di tipo economico – patrimoniale a far data dal 01/01/2014;
- la D.G.R. Veneto n. 780 del 21.05.2013 con la quale sono state approvate le disposizioni esecutive e di attuazione della L.R. del 23.11.2012 n. 43;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 05-15 del 05/12/2013 con la quale sono stati recepiti tutti i documenti approvati dalla Giunta Regionale del Veneto con DGRV n. 780 del 21.05.2013 e contestualmente è stato approvato il Regolamento interno di Contabilità;
- Le successive L.R.V. e D.G.R.V. che hanno modificato ed integrato le disposizioni in materia;

**RICORDATA** la scadenza del 31/12/2020 per l'approvazione degli atti di programmazione per l'esercizio 2021. Approvazione del Bilancio economico di Previsione anno 2021 e documento di programmazione economica finanziaria di durata triennale onde evitare il ricorso all'esercizio provvisorio;



## Centro di servizi – Casa di Riposo

### “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

**RITENUTO** di fornire le seguenti linee strategiche e di sviluppo di Casa Fenzi al fine della predisposizione del Bilancio di previsione 2021 e del Documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale 2021-2023:

- la valutazione delle voci di costo e di ricavo deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività;
- a seguito della pandemia da Covid-19, prevedere un graduale recupero nel corso del 2021 alla piena occupazione dei posti letto autorizzati;
- i proventi e gli oneri devono essere considerati secondo il principio della competenza economica;
- gli importi per I.D.R. devono essere valutati prudenzialmente nel valore delle impegnative per l'anno 2019;
- gli importi delle rette c.d. alberghiere per tutte le tipologie di utenti vanno confermati negli stessi importi già definiti per l'anno 2020;
- previsione di copertura dei posti previsti nella Dotazione Organica che verrà predisposta a seguito della gestione interna dei servizi socio assistenziali e sanitari dell'Ala Est;
- previsione di acquisti di beni durevoli per un importo non superiore a € 100.000,00

**TUTTO** ciò premesso;

**VISTO** il vigente regolamento di amministrazione;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli in ordine:

alla regolarità Tecnico Amministrativa: parere favorevole.	alla regolarità Contabile: parere favorevole.
F. to Morena Modolo	F. to Piero De Faveri

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge

2

#### DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di formulare le seguenti linee strategiche e di sviluppo di Casa Fenzi al fine della predisposizione del Bilancio di previsione 2021 e del Bilancio di previsione triennale 2021-2023:
  - la valutazione delle voci di costo e di ricavo deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività;
  - a seguito della pandemia da Covid-19, prevedere un graduale recupero nel corso del 2021 alla piena occupazione dei posti letto autorizzati;
  - i proventi e gli oneri devono essere considerati secondo il principio della competenza economica;
  - gli importi per I.D.R. devono essere valutati prudenzialmente nel valore delle impegnative per l'anno 2019;
  - gli importi delle rette c.d. alberghiere per tutte le tipologie di utenti vanno confermati negli stessi importi già definiti per l'anno 2020;
  - previsione di copertura dei posti previsti nella Dotazione Organica che verrà predisposta a seguito della gestione interna dei servizi socio assistenziali e sanitari dell'Ala Est;
  - previsione di acquisti di beni durevoli per un importo non superiore a € 100.000,00
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
4. di dare atto che la sottoscrizione del presente atto avverrà disgiuntamente in occasione del primo accesso alla sede dell'Ente da parte dei consiglieri intervenuti da remoto;



## Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

5. di dare atto che il presente atto verrà pubblicato all’Albo on-line ai sensi dei D. Lgs. 33/2013 e 267/2000.



## Centro di servizi – Casa di Riposo

### “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma è sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

**F. to Zorzetto Gianni**

Il Segretario-Direttore

F. to Piergiorgio Penzo

Cognome nome	Firmato
Minardo Salvatore	F. to Minardo Salvatore
Ugarelli Mariacristina	F. to Ugarelli Mariacristina
Zava Loris	F. to Zava Loris

---

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario-Direttore certifica che copia della presente deliberazione è, a norma di Legge, pubblicata all’Albo Pretorio On-Line sul sito Internet dell’Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_.

Il Segretario-Direttore

Piergiorgio Penzo

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA’

La presente deliberazione, non soggetta al controllo di legittimità, è esecutiva dal \_\_\_\_\_.

Il Segretario-Direttore

Piergiorgio Penzo