



*Centro di servizi – Casa di Riposo  
“Francesco Fenzi”*

*www.casafenzi.it*

Responsabile del procedimento

Segretario-Direttore: Piergiorgio Penzo

Responsabile per la pratica

Dott. Piergiorgio Penzo tel. 0438-63545 e-mail: [direttore@casafenzi.it](mailto:direttore@casafenzi.it)

**CONSULTAZIONE OPERATORI ECONOMICI IN MODALITÀ  
TELEMATICA (ART. 36 C. 2, LETT. B), DEL D. LGS. N. 50/2016),  
MEDIANTE PIATTAFORMA G.P.A., PER L’AFFIDAMENTO IN  
CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL BAR-CAFFETTERIA E  
CONCESSIONE DELL’INSTALLAZIONE E DISTRIBUZIONE  
AUTOMATICA DI ALIMENTI E BEVANDE**

**DISCIPLINARE DI GARA RETTIFICATO**

**CIG: 8128323854**

**CODICE PROCEDURA: CDRFFIM###0002**



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

## **CONSULTAZIONE OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL BAR-CAFFETTERIA E CONCESSIONE DELL’INSTALLAZIONE E DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI ALIMENTI E BEVANDE ALL’INTERNO DI CASA FENZI**

Si rende noto che la Casa di Riposo F. Fenzi di Conegliano intende procedere all’affidamento in concessione del servizio di gestione del bar-caffetteria e di distribuzione automatica di alimenti presso casa Fenzi.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici in possesso dei requisiti indicati dal presente avviso/disciplinare saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità indicati nel presente avviso di Gara.

Si precisa che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione della propria offerta, che dovrà quindi pervenire entro i termini nel seguito indicati.

La presente procedura si svolgerà attraverso l’utilizzo della piattaforma GPA (<http://www.gestioneprocedureacquisto.com>), mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell’art. 40 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., tutto come meglio dettagliato all’interno del presente documento.

**La procedura sarà esplicita secondo quanto previsto dall’art. 36, comma 2, lett. B) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante affidamento diretto.**

**Ente Appaltante: Casa di Riposo “F. Fenzi” di Conegliano – Viale Spellanzon, 62 – 31015 Conegliano (TV) – tel. 0438/63545 – Mail: [info@casafenzi.it](mailto:info@casafenzi.it), PEC: [casa.fenzi@legalmail.it](mailto:casa.fenzi@legalmail.it).**

**L’amministrazione aggiudicatrice è un’IPAB che svolge attività di servizio residenziale per persone anziane autosufficienti e non autosufficienti.**

### **ART. 1 – OGGETTO, DURATA E IMPORTO**

Il presente Disciplinare definisce le norme di partecipazione alla procedura, per la concessione del servizio per la gestione del bar-caffetteria e la concessione per l’installazione e la gestione dei distributori automatici di alimenti presso casa Fenzi per il periodo di 2 (due) anni. Alla scadenza contrattuale la stazione appaltante, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per altri 2 (due) anni.

L’amministrazione si riserva inoltre il diritto di prorogare ulteriormente il contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione del nuovo contraente ai sensi dell’art. 106, comma 11, del Codice, e comunque per un termine non superiore a 180 giorni. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

Le caratteristiche tecniche del servizio oggetto di gara sono descritte analiticamente nel Capitolato Speciale allegato.

Il canone base mensile complessivo per la concessione di entrambi i servizi, soggetto a rialzo d’asta, è stimato in € 1.000,00.

Il valore complessivo presunto stimato della concessione per il primo biennio contrattuale è di € 24.000,00 di cui € 100,00 per costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale.



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

Il valore del rinnovo (opzionale ulteriore biennio) è pari a € 24.000,00, di cui € 100,00 per costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale.

Il valore della proroga contrattuale (opzionali 180 giorni) è pari a € 6.000,00, di cui € 25,00 per costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale.

Il valore complessivo della concessione, per tutta la durata contrattuale, compresi eventuali rinnovi e proroghe, è pari ad € 54.000,00 di cui € 225,00 per costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale.

**Le offerte pari od in ribasso rispetto alla base d'asta, posta a pena di esclusione, verranno automaticamente escluse dalla gara.**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di:

- a) sospendere, annullare, revocare, re-indire e modificare, oppure di riaprire i termini della presente procedura con provvedimento motivato, senza che le imprese possano vantare diritti o pretese di sorta;
- b) procedere o non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## **ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dei servizi in concessione oggetto della presente procedura avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del Codice sulla base dei seguenti elementi negoziali posti in ordine decrescente di importanza:

- ✓ progetto di sviluppo (art. 14 del presente disciplinare);
- ✓ percentuale di rialzo del canone mensile a base d'asta.

## **ART. 3 - DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara allegata al presente disciplinare comprende:

- 1. Modello\_A\_DGUE\_Documento\_di\_Gara\_Unico\_Europeo**
- 2. Modello\_B\_DICINT\_Dichiarazione\_Integrativa**
- 3. Modello\_C\_OFFECO\_Offerta\_Economica e progetto di sviluppo**
- 4. Capitolato Speciale di gara e suoi allegati**
- 5. Manuale di utilizzo piattaforma GPA**

La documentazione di gara è disponibile all'interno della piattaforma GPA e sul sito internet: <http://www.casafenzi.it>.

## **ART. 4 - CHIARIMENTI**

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dei documenti di gara, potranno essere richiesti mediante la piattaforma GPA.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [casafenzi@pec.gpa-eprocurement.com](mailto:casafenzi@pec.gpa-eprocurement.com), riportante nell'oggetto la dicitura



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

**CDRFFIM###0002 – CHIPRO – Richiesta di chiarimenti**, almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'interno della piattaforma GPA e all'indirizzo internet <http://www.casafenzi.it>.

Non verranno rilasciati chiarimenti in forma diversa da quella sopra indicata.

## **ART. 5 - COMUNICAZIONI**

In fase di registrazione alla piattaforma GPA, i concorrenti sono tenuti ad indicare l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora effettuate mediante la piattaforma GPA.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## **ART. 6 - REQUISITI INFORMATICI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA GPA**

Per poter operare sulla piattaforma GPA gli operatori economici dovranno essere dotati della necessaria strumentazione e dei seguenti requisiti informatici:

- un Personal Computer collegato ad Internet e dotato di un browser Internet Explorer 9.0 o superiore e Google Chrome;
- una firma digitale rilasciata da Certificatore Accreditato e generata mediante dispositivo per firma sicura, ex art. 38, comma 2, D.P.R. 445/2000;
- un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

## **ART. 7 - REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA GPA E ABILITAZIONE ALLA PROCEDURA**

La partecipazione alla procedura è condizionata ad una previa registrazione alla piattaforma GPA ed alla conseguente richiesta di abilitazione telematica alla procedura in oggetto.

La registrazione e la richiesta di abilitazione dovranno avvenire collegandosi al sito internet <http://www.gestioneprocedureacquisto.com>.

L'operatore economico dovrà in particolare svolgere le seguenti attività:

- registrarsi alla piattaforma GPA all'indirizzo [www.gestioneprocedureacquisto.com](http://www.gestioneprocedureacquisto.com), selezionando dal menù Registrazione la voce Operatore economico. Compilare quindi la schermata con tutti i dati dell'impresa e cliccare sul pulsante Invia;
- attendere la ricezione di una prima comunicazione a mezzo PEC di verifica della validità dell'indirizzo di posta elettronica certificata e una seconda comunicazione di conferma della registrazione, contenente le credenziali di primo accesso alla piattaforma GPA;



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

- una volta ottenuta la registrazione, accedere alla piattaforma con le credenziali fornite e abilitarsi per la presente procedura di gara accendo al menù “Procedure” – Sezione “Richiesta Abilitazione Procedure”: all’interno di questa sezione l’operatore economico dovrà ricercare mediante il Codice Procedura **CDRFFIM###0002** la procedura in oggetto e azionare il pulsante “Richiedi abilitazione”;
- attendere la comunicazione a mezzo PEC di avvenuta abilitazione alla procedura.

Una volta ottenuta l’abilitazione alla procedura, sarà possibile collegarsi alla procedura di gara di cui in oggetto secondo le seguenti modalità:

- accedere alla piattaforma con le proprie credenziali;
- cliccare sulla voce Selezione procedura;
- selezionare la procedura in oggetto con Codice Procedura CDRFFIM###0002 e cliccare sulla voce Salva selezione;
- dal menù principale selezionare la voce Procedura → Dettagli;
- cliccare sulla cartella dei documenti (terza colonna da destra) all’interno della stringa relativa alla procedura per visualizzare e scaricare i documenti della procedura.

## **ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei capoversi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

## **ART. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all’art. 45 del Codice, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali di cui all’art. 80 del Codice;
2. Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio prevalente oggetto dell’appalto rappresentato da gestione di bar.

## **ART. 10 - SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all’atto dell’offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell’importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall’art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## ART. 11 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto (primo biennio contrattuale), dell'importo di € 480,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Banca di Credito Cooperativo delle Prealpi s.c. – Tesoreria Centro Servizi Casa Fenzi – IBAN IT 25 T 03599 01800 000000133774;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

- schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
3. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  4. prevedere espressamente:
    - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  5. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

## ART. 12 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno inviare, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno:

**15.01.2020**

all'indirizzo di posta elettronica certificata [casafenzi@pec.gpa-e-procurement.com](mailto:casafenzi@pec.gpa-e-procurement.com), utilizzando l'indirizzo di posta elettronica certificata registrato sulla piattaforma GPA una comunicazione PEC che riporti in oggetto la dicitura “**CDRFFIM###0002 – Preventivo**” e che contenga i seguenti file:

1. **DGUE – Documento di Gara unico Europeo (file PDF tassativamente denominato “DGUE – Documento di gara unico europeo) sottoscritto digitalmente**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico (**utilizzare modello A**).

Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- ✓ in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- ✓ in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- ✓ in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- ✓ in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero pari o inferiore a quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In alternativa a questa dichiarazione l'operatore economico può presentare una singola autocertificazione (**file PDF tassativamente denominato “DOCAUT – Dichiarazione ex art. 80”**) da parte di ciascuno dei soggetti sopra indicati.

- DICHIARAZIONE (file PDF tassativamente denominato “DICINT – Dichiarazione integrativa), sottoscritta digitalmente** da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) attestante (**utilizzare modello B**) di non incorrere in nessuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. C), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter) del D. Lgs. 50/2016;
- Codice “PASSOE” (file PDF tassativamente denominato “PASSOE – Codice PASSOE”)** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste dalla delibera n° 111 del 20/12/2012 dell'Autorità medesima.

La mancata produzione del PASSOE in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione, né oggetto di integrazione per tutti i concorrenti.

Ai fini della effettuazione delle verifiche il concorrente che non consegnasse in gara il PASSOE e risultasse aggiudicatario dovrà consegnarlo all'amministrazione in una fase successiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione.

- GARANZIA PROVVISORIA (file PDF tassativamente denominato “GARPRO – Garanzia provvisoria”)**, ai sensi dell'articolo 93 del Codice, secondo quanto previsto al precedente punto 10.
- OFFERTA ECONOMICA (file in PDF tassativamente denominato “OFFECO - Offerta Economica e progetto di sviluppo”)** (**utilizzare modello C**), il quale dovrà contenere inoltre il **progetto di sviluppo**.

Le offerte inviate al di fuori dei predetti termini temporali o con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, al ribasso rispetto alla base d'asta, pari a zero.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali disservizi per il caricamento delle offerte entro il termine predetto.

L'invio di tutta la documentazione di gara potrà essere verificato dall'operatore economico che collegandosi alla piattaforma GPA verificherà la corretta ricezione dei documenti inviati all'interno della procedura in oggetto (Operatore Economico → Manutenzione → Anagrafica → Box documenti).

I file devono essere allegati singolarmente (uno ad uno) alla comunicazione PEC contenente l'offerta economica.

Nel caso in cui il concorrente voglia allegare una cartella compressa, si precisa che l'unica modalità di compressione di cartelle di file accettate dalla piattaforma GPA è il formato .zip. In caso di presentazione della documentazione in formato compresso, la cartella contenente i file non dovrà essere firmata digitalmente né marcata temporalmente e non dovrà contenere al suo interno nessuna sotto-cartella.





# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

## ART. 13 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Come previsto dal comma 9 dell'art. 83 del Codice, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive può obbligare l'operatore economico che vi ha dato causa a rendere, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Spetta all'operatore economico entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento, mediante la piattaforma GPA, della richiesta da parte dell'Amministrazione, di integrare l'elemento o la dichiarazione mancante.

In caso di mancata integrazione entro i termini indicati, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura.

## ART. 14 - CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica dovranno essere presentati con le modalità specificate all'interno del presente disciplinare i seguenti file:

**File in formato PDF dell'offerta economica, tassativamente denominato “OFFECO – Offerta economica e progetto di sviluppo” e sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico, utilizzando il **Modello C** allegato al presente disciplinare.

Il file PDF dell'offerta economica, predisposta secondo il **Modello C** deve contenere l'indicazione dei seguenti elementi:

- **IL CANONE MENSILE DI CONCESSIONE OFFERTO**, che la Ditta si impegna a corrispondere per l'acquisita gestione del servizio (in cifre e in lettere). Non sono ammesse offerte uguali o in diminuzione rispetto al canone base complessivo mensile per la concessione del bar-caffetteria e la concessione per l'installazione e la gestione dei distributori automatici soggetto a rialzo d'asta, pari a € 1.000,00 (art. 3 capitolato speciale; art 2 disciplinare di gara).
- **LA PERCENTUALE DI RIALZO** sul canone di concessione base complessivo mensile per la concessione del bar-caffetteria e la concessione per l'installazione e la gestione dei distributori automatici;

Allegato all'offerta economica dovrà inoltre essere presentato:

- **IL PROGETTO DI SVILUPPO** consistente in un progetto tecnico per gli arredi e le attrezzature, progetto di gestione (struttura organizzativa, approvvigionamenti pulizie e controlli), orari di apertura, caratteristiche tecniche distributori, qualità dei prodotti ecc.

In calce all'offerta economica il concorrente dovrà dichiarare:

- a) che l'offerta presentata ha validità per un periodo minimo di 180 giorni solari consecutivi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione;
- b) nel redigere l'offerta ha tenuto conto di tutti gli obblighi contrattuali, della situazione dei luoghi della concessione, degli obblighi e degli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e di ogni altra condizione di lavoro;
- c) i costi aziendali relativi alla manodopera e alla sicurezza previsti dall'art. 95 c.10 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

Non saranno ammesse offerte condizionate, né offerte parziali, plurime o alternative.

Ai fini dell'aggiudicazione dei servizi in concessione oggetto della presente procedura si terrà conto del progetto di sviluppo, con particolare riferimento all'apertura del bar di domenica e nelle



# Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

[www.casafenzi.it](http://www.casafenzi.it)

giornate festive, della qualità dei prodotti offerti e dell'applicazione di prezzi sociali per le consumazioni, delle iniziative di promozione sociale e di integrazione con i servizi resi da Casa Fenzi agli Ospiti, soprattutto in eventi a valenza territoriale e in alcune feste particolari nel corso dell'anno, sia, come indicato all'art. 2, del contenuto dell'offerta economica.

## **ART. 15 – INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR 2016/679)**

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura per l'affidamento del servizio. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al GDPR 2016/679.

Titolare del trattamento è CASA FENZI di Conegliano.

## **ART. 16 – DISPOSIZIONI VARIE**

- a) Sono richiamate e formano parte integrante ~~del bando e~~ del disciplinare di gara le clausole a tutela dei lavoratori previste dalla normativa vigente;
- b) il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Piergiorgio Penzo tel. 0438/63545 mail: [direttore@casafenzi.it](mailto:direttore@casafenzi.it)
- c) Per assistenza tecnica in fase di registrazione alla piattaforma GPA, di abilitazione alla procedura e di invio delle offerte, rivolgersi:
  - ✓ **tramite PEC all'indirizzo [gpa@pec.it](mailto:gpa@pec.it)**
  - ✓ **telefonicamente al numero 04611637569, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle 17.00.**

## **ALLEGATI**

- 1. Modello\_A\_DGUE\_Documento\_di\_Gara\_Unico\_Europeo**
- 2. Modello\_B\_DICINT\_Dichiarazione\_Integrativa**
- 3. Modello\_D1\_OFFECO\_Offerta\_Economica e progetto di sviluppo**
- 4. Capitolato speciale e allegati**
- 5. Manuale GPA**